



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ๑ กองการศึกษา เทศบาลตำบลห้วยแก้ว.....

ที่.....ศพด.๑/๗๓.....วันที่.....๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง...รายงานผลโครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA).....

เรียน หัวหน้าสถานศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

๑. คำสั่ง เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ที่ ๒๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง อนุญาตให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ

๒. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

ตามที่ เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวอัจฉราพรรณ คำมินแส เข้ารับการฝึกอบรมโครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพสถานศึกษาปฐมวัยต้นแบบทักษะ EF เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดของเด็กปฐมวัยในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม เดอะลีคกาศิ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้า ได้เสร็จสิ้นการฝึกอบรมกิจกรรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมกิจกรรมดังกล่าว โดยการอบรมกิจกรรมครั้งนี้เป็นการเข้ารับการฝึกอบรมและปฏิบัติ ประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้คือ

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยและนโยบายป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. วิธีการบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA)

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. การจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดที่สอดคล้องกับการทำงานของทักษะสมอง EF ตามหลักสูตรปฐมวัย ๒๕๖๐
๒. การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาเพื่อเสริมสร้างการทำงานของทักษะสมอง EF
๓. การเขียนแผนจัดประสบการณ์เพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF ในเด็กปฐมวัย
๔. การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยและเพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ EF สำหรับเด็กปฐมวัย ด้วยการสร้าง นวัตกรรมและสื่อสร้างสรรค์
๒. ออกแบบกิจกรรมเสริมทักษะ EF ให้สอดคล้องกับแผนจัดประสบการณ์

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. กำหนดกลยุทธ์ในชั้นเรียนที่เหมาะสมกับบริบทท้องถิ่น ในการเพิ่มศักยภาพ Coach & mentor
๒. อภิปราย สรุปผล ตอบคำถาม
๓. มอบประกาศนียบัตร/พิธีปิด

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

ข้าพเจ้าได้ผ่านการฝึกอบรมกิจกรรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้รับหนังสือในการฝึกจากการเข้ารับการฝึกอบรมกิจกรรม ดังนี้

- ใบประกาศนียบัตรเข้ารับการฝึกอบรม
- ใบประกาศนียบัตร ได้รับคัดเลือกเป็น Coach EF และทีมสร้างสรรค์
- แบบการรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดในสถานศึกษา ปี ๒๕๖๓ การเข้าสู่ระบบ(NISPA)
- แบบนโยบายของรัฐในการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓
- แบบการเพิ่มศักยภาพครูจัดการเรียนรู้เสริมทักษะสมองด้านบริหารจัดการ

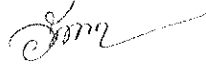
(Executive Function EF

จากการเข้ารับการฝึกอบรมกิจกรรมดังกล่าว ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย เช่น การจัดการในชั้นเรียน การผลิตสื่อและนวัตกรรมสำหรับเด็ก ระบบสารสนเทศ และยังมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้นำไปพัฒนาทางวิชาชีพของตนเองได้อย่างมาก และข้าพเจ้าคิดเห็นว่าการสร้างบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความสามารถในเชิงลึกเกี่ยวกับการแก้ปัญหา การคิดแบบมีวิจารณญาณให้เป็นแบบอย่างในการเรียนรู้ของชั้นที่นำไปสู่การสร้างทักษะการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ มั่นคงและยั่งยืนปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามวิชาชีพ ทั้งนี้หากส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม จะเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถให้มากยิ่งขึ้น อีกทั้งสามารถนำมาประยุกต์ใช้และปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน ซึ่งองค์กรจะได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงาน ทำให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการทำงานมากยิ่งขึ้น

/พร้อมนี้ได้...

พร้อมนี้ได้แนบภาพถ่ายประกอบและการรับใบประกาศนียบัตรมาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



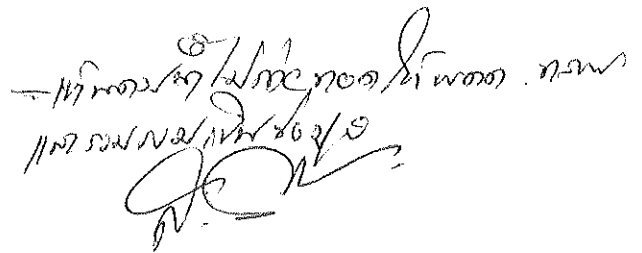
(นางสาวอัจฉราพรรณ ตำมินเสก)

ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

เรียน - ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- เพื่อโปรดทราบ



(นางกัญญานี คัลท์เนอร์)
หัวหน้าสถานศึกษา



11/11/2563

(นายสมศักดิ์ รอดวินิจ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยแก้ว



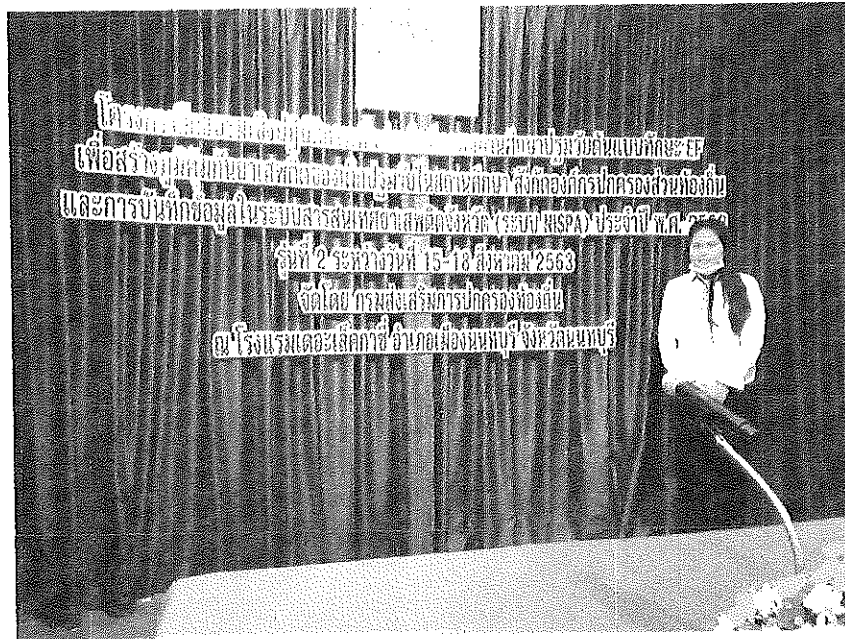
จำสืบทำรวจ



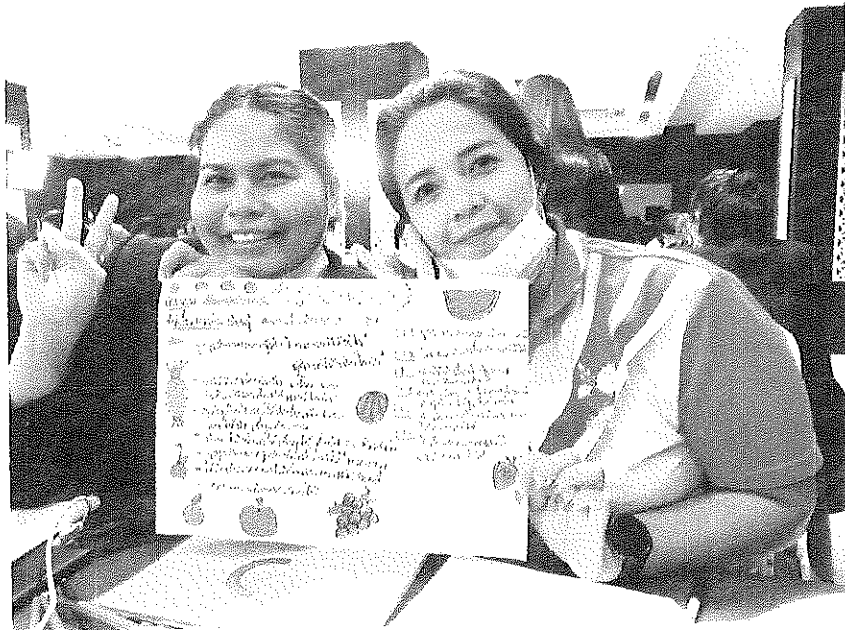
(พีระ เมฆนันท์ไพศิฐ)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

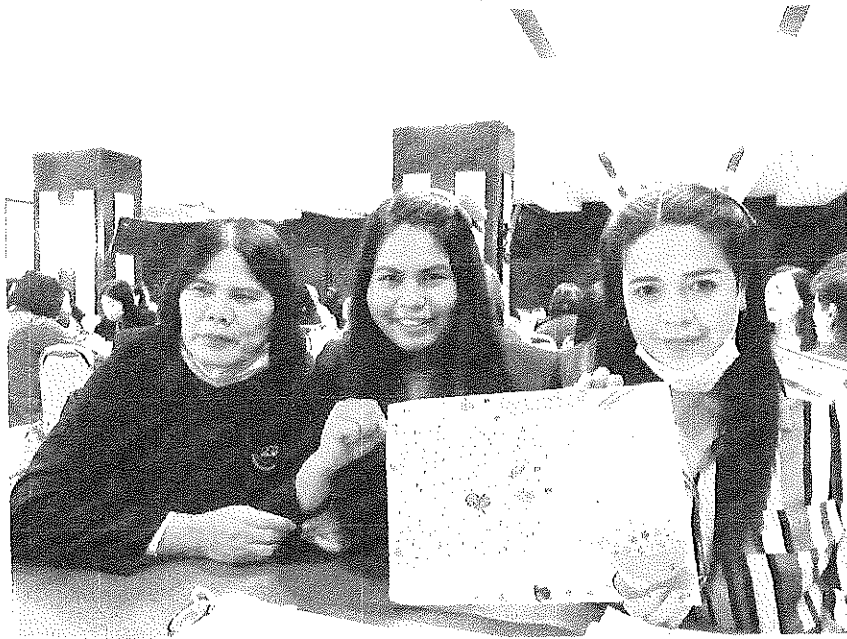
ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม

