รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในวันอังคาร ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้วชั้น ๒

สมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม

๑. นายวาณิชย์	บางสี	ประธานสภาเทศบาล	วาณิชย์	บางสี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพัด	รองประธานสภาเทศบาล	สมศักดิ์	พุ่มพัด
๓. นางจารุวรรณ	ภารังกูล	สมาชิกสภาเทศบาล	จารุวรรณ	ภารังกูล
๔. นายบวร	อรัญญิก	สมาชิกสภาเทศบาล	บวร	อรัญญิก
๕. นายวีระ	ต้นพิศมัย	สมาชิกสภาเทศบาล	วีระ	ต้นพิศมัย
๖. นางสาวธนัดดา	ไกรสรเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ธนัดดา	ไกรสรเจริญ
๗. นางโสม	วิกิจการโกศล	สมาชิกสภาเทศบาล	โสม	วิกิจการโกศล
๘. นายสละ	สาดศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	สละ	สาดศรี
๙. นายปรีชา	ธรรมาสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล	ปรีชา	ธรรมาสุวรรณ
๑๐. นายบุญเชิด	อยู่สาโก	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญเชิด	อยู่สาโก
๑๑. นายสุจิน	นุ้ยเย็น	สมาชิกสภาเทศบาล	สุจิน	นุ้ยเย็น
๑๒. นางสาวน้ำฝน	อ่ำเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	น้ำฝน	อ่ำเจริญ
๑๓. พ.จ.ท.อิสริยะ	อินทะแสง	เลขานุการสภา	อิสริยะ	อินทะแสง

คณะผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายประเทือง	นุชบ้านป่า	นายกเทศมนตรี	ประเทือง	นุชบ้านป่า
๒. นายพิสิษฐ์	ถาวรกูล	รองนายกเทศมนตรี	พิสิษฐ์	ถาวรกูล
๓. นายภานุวัฒน์	หงส์พงษ์	รองนายกเทศมนตรี	ภานุวัฒน์	หงษ์พงษ์
๔. นายวินัย	โคกทอง	เลขานุการนายกเทศมนตรี	วินัย	โคกทอง
๕. พันตำรวจโทณัฐกิตติ์	สงค์มณี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ณัฐกิตติ์	สงค์มณี

พนักงานเทศบาลที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมศักดิ์	รอดวินิจ	รองปลัดเทศบาล	สมศักดิ์	รอดวินิจ
๒. นายอนุพงศ์	เนาวรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	อนุพงศ์	เนาวรัตน์
๓. นางสาวศิริญา	มีศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ศิริญา	มีศรี
๔. นางสิริกร	จันทร์แก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	สิริกร	จันทร์แก้ว
๕. นางสาวประภาสิริ	ลบยิ้ม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประภาสิริ	ลบยิ้ม
๘. นายสุมิตร	บุญเซ็ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สุมิตร	บุญเซ็ง
๙. นางสาวภาสวรรณ	แจ้งเล็ก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ภาสวรรณ	แจ้งเล็ก
๑๐. นางสาวอภิญญา	แซ่จิว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อภิญญา	แซ่จิว
๑๑. นายสมศักดิ์	โคกทอง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	สมศักดิ์	โคกทอง
๑๒. นายวิฑูรย์	บำรุงไทย	ผู้ช่วยนายช่างโยธาฯ	วิฑูรย์	บำรุงไทย
๑๓. นางสาวธัญลักษณ์	บุญราชแขวง	พนักงานจ้างทั่วไป	ธัญลักษณ์	บุญราชแขวง
๑๔. นางสาวนุชนาฏ	คงเนียม	ผู้ช่วยงานวิเคราะห์ฯ	นุชนาฏ	คงเนียม

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง
เลขานุการสภา

ผมได้ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ แล้วในการนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มาประชุม ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ขอสวัสดีท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการทุกท่าน ตามที่นายกเทศมนตรี ได้ขอเสนอญัตติ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒ เรื่อง

ในการนี้ จึงได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้นในวันนี้ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ และการพิจารณาระเบียบหลักเกณฑ์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ..... ซึ่งจะได้พิจารณาในวาระต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาวิสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมครับ

นายปรีชา ธรรมาสุวรรณ
ประธานกรรมการฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายปรีชา ธรรมาสุวรรณ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการ ประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีความเห็นว่าข้อความตามบันทึกรายงานการประชุม ถูกต้องครบถ้วน ตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมและเลขานุการสภาเทศบาลเทศบาล ได้สำเนารายงานการประชุมฯ แจกให้ท่านสมาชิกแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ครับ (ไม่มี)

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว กรุณายกมือครับ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยมติ รับรองจำนวน ๑๒ เสียง งดออกเสียง เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๑) จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาล ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ เพื่อขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้วพิจารณาให้ความเห็นชอบ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ครับ

นายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรี เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน ผมนายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

๓.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๑) เพื่อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด มีความอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง

เหตุผล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ) เพื่อใช้ในการปฏิบัติการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การดูแล เฝ้าระวัง ป้องกัน และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เนื่องจากเทศบาลตำบลห้วยแก้วไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานจึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

โอนลด

แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๕๓,๐๙๖.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสามพันเก้าสิบหกบาทถ้วน) โอนลด ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คงเหลือหลังโอน...

คงเหลือหลังโอน ๓๔๓,๕๙๖.-บาท (สามแสนสี่หมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน)

รวมโอนลด ๙,๕๐๐ -บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
งาน **ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**
งบ ลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท **ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ ตั้งไว้ ๙,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้
- เป็นวิทยุมือถือ ความถี่ ๒๔๕ mhz
- กำลังส่ง ๕ วัตต์ ช่องใช้งาน ๑๖๐ ช่อง
อุปกรณ์ในชุดประกอบด้วย
- ตัวเครื่อง
- แบตเตอรี่แพ็ค LI-ION ความจุไม่น้อยกว่า ๑๖๐๐ MAH
- แท่นชาร์จ
- เสาอากาศยาง
- คลิปหลัง
- สายคล้องมือ
- คู่มือการใช้งาน
- ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมตั้งจ่ายรายการใหม่ ๙,๕๐๐-บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายวาณิชย์...

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ยื่นเสนอญัตติและได้ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีท่านใดสอบถาม ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจงต่อครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารทุกท่าน ผม พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภา ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นให้ที่ประชุมทราบ รวมถึงขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในการขอโอนงบประมาณ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงไปแล้ว ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งตามที่ท่านนายกเสนอญัตติขอโอนงบประมาณเป็นงบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงเป็นอำนาจของสภาในการอนุมัติการโอนงบประมาณ ซึ่งท่านนายกเทศมนตรีได้ขออนุมัติโอนจำนวน ๑ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐.- บาท เนื่องจากในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ต้องใช้เครื่องมือในการสื่อสารและสั่งการ แต่เนื่องจากในขณะที่มีการจัดงานหรือกิจกรรมมีการใช้เสียงในระดับที่ดังมากจึงไม่สามารถใช้โทรศัพท์มือถือในการสั่งการหรือติดต่อสื่อสารได้ รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ ก็สามารถยืมไปใช้ได้เช่นเดียวกัน เช่น กองช่างยืมไปสำรวจถนน เป็นต้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือในการติดต่อสื่อสาร ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว มีงบประมาณเหลือจ่ายที่สามารถโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ได้ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ และเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบครับ

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณเลขานุการสภา ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายการ คือ

๑) จัดซื้อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ จำนวน ๕ เครื่อง งบประมาณ ๙,๕๐๐.- บาท มีสมาชิกท่านใด สอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมสภาในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง...

งดออกเสียง - เสียง

๓.๒ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้วว่าด้วย**การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. .....**

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาล

หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๘๑๑ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการออกร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ..... สำหรับประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบของสภาท้องถิ่นตามความเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น พร้อมแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้ความเข้าใจในการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อไป

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้วเป็นผู้ชี้แจงครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผมพันจ่าโทอิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ขอชี้แจงแนวทางปฏิบัติพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ
พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑.	**เรื่องที่ขอเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น**	เรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ อปท. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น
๒.	**คุณสมบัติ และจำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น**	**คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม** ๑. เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน อปท. ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ ๒. ไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง **จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อ** ไม่น้อยกว่า ๓ พันคนหรือไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

ลำดับ...

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๓.	การยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ	ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบดังนี้ ๑. เอกสารชื่อ ชื่อสกุล และเลขบัตรปชช และข้อความว่าสมัครใจพร้อมลงลายมือชื่อ (อปท.มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ) ๒. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สาระสำคัญเป็นไปตามแบบในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ๓. รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ไม่เกิน ๑๐ คน ๔. คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อว่าผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อ กรณีผู้เข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังที่ประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้อง ให้ถือว่าการเข้าชื่อนั้นยังมีผลอยู่
๔.	การขอให้อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ	๑. ผู้มีสิทธิเข้าชื่อประสงค์ให้ อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อปท. ดำเนินการได้ ๓. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องจะเกิน ๑๐ คนไม่ได้ ๔. กรณี มท.หรืออปท. มีระบบสารสนเทศที่ยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้าชื่อผ่านระบบได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ ๕. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการ
		ของปลัด อปท. ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
๕.	ข้อห้ามระหว่างการเชิญชวน	ในระหว่างการเชิญชวนห้ามมิให้แก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
๖.	การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำร้อง	๑. เมื่อได้รับคำร้องตาม ม.๘ ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๓๐ วัน และประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดอปท.ตรวจสอบคำร้องได้ ๑.๑ กรณีถูกต้อง ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น ดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับการประชุมสภาโดยเร็ว ๑.๒ กรณีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่นคืนคำร้องให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ๒. กรณีตรวจพบการปลอมลายมือ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมออกแล้วยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวนให้ดำเนินการต่อไป

ลำดับ...

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๗.	การตรวจสอบร่างข้อบัญญัติ งปม.	๑. ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัดอปท.ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เมื่อพบว่าเป็นข้อบัญญัติงปม. ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับรอง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องตาม ม.๘ ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาให้คำรับรองภายใน ๑๕ วัน (กรณีไม่ให้คำรับรองต้องแจ้งเหตุผล)
๘.	**การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและการตั้งคณะกรรมการวิสามัญ**	๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อ ม.๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด ๒. สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้เสร็จภายกำหนดระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด
๙.	**การยืนยันร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ต้องตกไป**	๑. ร่างข้อบัญญัติตกไปเพราะ สภาท้องถิ่นครบวาระหรือยุบสภา ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่ประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ผู้แทนผู้เข้าชื่อยืนยัน เป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ให้ประธานสภาท้องถิ่นต้องเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาท้องถิ่นโดยเร็ว
๑๐.	**การเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้งของผู้ปลอมลายมือชื่อ**	ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิการเลือกตั้งมีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้
๑๑.	**การดำเนินการทางวินัย**	ในกรณีที่ปลัดอปท.และเจ้าหน้าที่อปท.ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย
๑๒.	**กำหนดเวลาการออกระเบียบ**	๑. ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ ๒. ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามที่ประธานสภากำหนด

รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม (ร่าง ระเบียบสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. .....

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อซักถามเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ..... หรือประสงค์จะหรือแก้ไขร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. .....หรือไม่ หากไม่มี ผมจะขอมติสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. .....สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาล: มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องใดไหมครับ

เชิญครับ

นายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีฯ:

๔.๑ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ด้วยเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๒๖ (๒) และข้อ ๒๗ จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (เชิญเลขานุการสภาฯชี้แจง)

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาลฯ: ท่านนายกเทศมนตรี แจ้งประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านรับทราบ ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ

ที่ประชุม: รับทราบ

นายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีฯ:

๔.๒ การแถลงผลการปฏิบัติงานของนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ กระผมขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ บัดนี้การปฏิบัติงานของกระผมถึงกำหนดที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลแล้ว (๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕) รายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภา

ของ นายประเทือง นุชบ้านป่า

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามมาตรา ๔๘ ทศ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล วรรค ๕ วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาล

เพื่อปฏิบัติ...

เพื่อปฏิบัติตามมาตรา ๔๘ ทศ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว กระผมนายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ได้บริหารงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงขอนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารราชการต่อสภาเทศบาลและท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ

จากนโยบาย ๖ ด้าน ที่กระผมได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมาย ทิศทางการพัฒนา ภารกิจในการบริหารราชการในปีที่ผ่านมา นอกจากจะเน้นสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับท้องถิ่นในทุกระบบแล้ว การส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทภารกิจของเทศบาลให้กับประชาชน ก็เป็นสิ่งสำคัญในการวางรากฐานการพัฒนาในทุกๆ ด้าน เพื่อนำไปสู่ความมั่นคง ความมีเสถียรภาพ และการมีคุณภาพชีวิตที่ดี กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

๑. ก่อสร้างปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสนับสนุนให้มีระบบไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ครอบคลุมทั่วถึงและมีมาตรฐาน

๒. จัดหาพัฒนาแหล่งน้ำ สำหรับอุปโภคบริโภค และการเกษตร

๒. นโยบายด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศาสนาศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. เสริมสร้างทักษะ สำรวจและเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษา รวมทั้งการจัดการด้านการศึกษาทุกช่วงวัย ทุกระดับทุกประเภท เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ทุกรูปแบบ

๔. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี สื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัยต่อการเรียนรู้แก่สถานศึกษาอย่างเพียงพอ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา การทำนุบำรุงศาสนา และการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมทุกภาคส่วน

๓. นโยบายด้านการพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

๑. ส่งเสริม สนับสนุน การอบรมให้ความรู้การประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ การแก้ไขปัญหาความยากจน การว่างงาน การรวมกลุ่มประกอบอาชีพ บนพื้นฐานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์

๓. ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการผลิต และแปรรูปผลิตผล ทางการเกษตรทุกประเภท บนพื้นฐาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ส่งเสริมและสนับสนุน ผลิตผลทางเกษตรกรรม ที่ปลอดสารพิษ

๔. นโยบาย...

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน ให้ทั่วถึง ครอบคลุม เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในกิจกรรมทุกรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของประชาชนในด้านการจัดการตนเอง

๒. ส่งเสริม สนับสนุน การแก้ไขปัญหา และป้องกันยาเสพติด โรคติดต่อ โรคระบาดต่างๆ และกิจกรรมทางการแพทย์ และกิจกรรมด้านสาธารณสุข

๓. ส่งเสริม สนับสนุน การให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน สงเคราะห์ ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม เด็ก สตรี อปพร. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๔. ส่งเสริม สนับสนุน โครงการกิจกรรม การเสริมสร้างสุขภาพ กีฬา นันทนาการทุกรูปแบบ

๕. ส่งเสริม สนับสนุน โครงการ/กิจกรรมการรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน การรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖. ส่งเสริม สนับสนุน การใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต

๕. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ส่งเสริม สนับสนุน การปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน

๒. อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้อุดมสมบูรณ์

๓. ส่งเสริม สนับสนุนการเสริมสร้างจิตสำนึก และกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. จัดระบบบำบัดน้ำเสียกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวมทั้งหมอกควัน เพื่อลดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม

๕. จัดระบบป้องกัน แก้ไขปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง และภัยพิบัติต่างๆ

๖. นโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

๑. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถการทำงานของบุคลากร ให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างยั่งยืน

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๓. จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และส่งเสริมปรับปรุงพัฒนาอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน และสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ให้สะอาดเรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และการจัดกิจกรรมต่างๆ

๔. ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรม โครงการที่สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัด และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนารายได้ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

๖. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายในองค์กร ประเมินตนเอง เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ ขององค์กร

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโดยได้มีการเบิกจ่ายรวม ๕๔ โครงการ จำนวนเงิน ๑๐,๖๔๔,๓๖๒.๕๔ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๓	๔,๑๖๘,๐๐๐.๐๐
๒. นโยบายด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศาสนาศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘	๑,๒๑๑,๐๙๐.๕๔
๓. นโยบายด้านการพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	๑๕	๕,๑๖๕,๘๑๙.๔๐
๕. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๖๙,๔๕๒.๖๐
๖. นโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และส่งเสริมการทำงานร่วมกัน	๒๕	๒๕๗,๙๒๔.๐๐
รวม	๕๔	๑๐,๖๔๔,๓๖๒.๕๔

รายละเอียดโครงการในการปฏิบัติงานในรอบปี ตั้งแต่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๗ สายบ้านนายประยุทธ์ ถึงเขตตำบลไผ่ล้อม	๓๗๒,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการค่าก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑ สายบ้านนางพวง อรุณศรี	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างซ่อมสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พล ถ ๖๑-๐๐๘ จากสายหน้าโรงงานกล้วยตากจิราพรถึงสายเข้าศูนย์อบรมอาชีพกล้วยตาก หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะคู ตำบลบางกระทุ่ม กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑,๐๔๗ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๑ เมตร	๓,๖๙๑,๐๐๐.๐๐

๒. นโยบาย...

๒. นโยบายด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศาสนาศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๖๙๙,๒๖๖.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		๑๖๙,๓๒๙.๕๔
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาล	๓๑,๙๒๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ค่าจัดซื้อเตียงสำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมที่นอนและผ้าปูที่นอน	๑๐,๐๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	๒๗๖,๐๐๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๑,๒๙๐.๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๓,๒๘๕.๐๐

๓. นโยบายด้านการพัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก	๓๐,๐๐๐.๐๐

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๒,๕๔๘,๒๐๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	จำนวนประมาณ
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ		๑,๙๖๙,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๒๗,๕๐๐.๐๐
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๘๔,๗๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอบางกระทุ่ม	๑๓,๐๐๐.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๘,๙๘๘.๐๐
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๕,๒๓๖.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	๒๗๙,๓๐๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	๒๙,๖๐๐.๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอบางกระทุ่ม (ศป.ปส.อ.บางกระทุ่ม)	๓๐,๐๐๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ไม่ได้ตั้งจ่าย	๑๗,๑๐๐.๐๐
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ (นางทัศนีย์ พูลสุด, นายลุ้ย แสงเปี่ยม, นายประสิทธิ์ แซ่เม้า, นายอนุชา เกษราพงค์)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (งบจาก พมจ.)

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย	๒๒,๕๐๐.๐๐ (งบจาก พมจ.)
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๔๙,๕๒๐.๔
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์	๑,๑๗๕.๐๐

๕. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการคลองสวยน้ำใสใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๕๗,๗๘๗.๖๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประชาชนร่วมใจคัดแยกขยะในครัวเรือน	๖,๕๕๐.๐๐
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๕,๑๑๕.๐๐

๖. นโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๔๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม	๑๕,๕๗๐.๐๐

งาน...

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๔ ลิ้นชัก	๖,๙๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๔,๓๕๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานเปิด บนโล่ง	๓,๔๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร (เลขานุการ/ที่ปรึกษา)	๑๔,๙๔๖.๐๐
บริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี)	๒๐,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี)	๕,๘๘๘.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป	๒๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๔๕,๖๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	๗,๖๐๐.๐๐
งานบริหารงาน...ง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	๑๕,๐๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ	๔,๙๐๐.๐๐
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๗,๙๘๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑๐,๙๓๐.๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำหรับข้าราชการ	๖,๗๔๐.๐๐

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงาน	๔,๕๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	๔,๔๙๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงาน	๔,๕๘๐.๐๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๑๒,๙๖๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๑,๕๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทยและวันสถาปนาเทศบาล	๑๑,๑๔๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม	๑๐,๓๘๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐.๐๐
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ว่าการอำเภอบางกระทุ่ม โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี	๕,๐๐๐.๐๐

กระผม ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายที่กล่าวมาโดยมีจุดมุ่งหมายให้พี่น้องชาวตำบลห้วยแก้ว ได้รับความสะดวกสบาย มีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายใต้วิสัยทัศน์ คือ

“ห้วยแก้วพัฒนา ประชาผาสุก สาธารณูพร้อม สิ่งแวดล้อมดี สืบสานประเพณีวัฒนธรรม ”

โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าครอบคลุมทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านการศึกษา กีฬา ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต สวัสดิการสังคม และชุมชน ด้านสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ด้านการเมืองการบริหารและการบริการ

ท้ายนี้...

ท้ายนี้ กระผมในฐานะผู้บริหารเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ขอขอบคุณท่านประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา สมาชิกสภา ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ที่ได้ให้ความร่วมมือในการบริหารราชการด้วยดีตลอดมา ขอบคุณครับ

ที่ประชุม รับทราบ

นายประเทือง บุชบ้านป่า นายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เครื่องจักรเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่และทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีความยินดีที่จะให้การอนุเคราะห์เครื่องจักร พร้อมเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ซึ่งกระผมได้ให้ ผู้อำนวยการกองช่างสำรวจถนนที่มีสภาพชำรุดแล้ว มีถนนที่มีสภาพชำรุด และเป็นหลุมเป็นบ่อ ประมาณ ๔๐ กว่ากิโลเมตร และทางเทศบาลได้ทำหนังสือขอหินคลุกทางหลวงไว้เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงถนนดังกล่าว กระผมจึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาทุกท่านในแต่ละเขตให้สำรวจว่ามีถนนเส้นไหนที่มีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อ และอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ หากมีหินคลุกเหลือเราจะได้ดำเนินการซ่อมแซมได้ทันทีครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภา

กระผมในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณขอสรุปโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังนี้ครับ

๑. โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.-บาท
๒. โครงการปรับปรุงหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารสำนักงานเทศบาล งบประมาณ ๓๙๓,๐๐๐.-บาท
๓. โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กรหัสทางหลวงท้องถิ่น พล.ถ ๖๑ – ๐๐๖ สายบ้านแม่เทียบ ถึง บ้านหัวหนอง ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๑,๘ บ้านหัวหนอง ตำบลบางกระทุ่ม งบประมาณ ๓,๔๖๐,๙๕๗.๑๕ บาท (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
๔. โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กรหัสทางหลวงท้องถิ่น พล.ถ ๖๑ – ๐๐๙ สายเลียบทางรถไฟ ถึง เขตเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะคู ตำบลบางกระทุ่ม งบประมาณ ๒,๗๐๘,๗๖๐.๙๐ บาท (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

และยังมีเงินสะสมที่สามารถนำมาทำโครงการได้อีกประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาทครับโดยสามารถประมาณการและนำเข้าสู่ที่ประชุมสภาในสมัยได้เลยครับ

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวประภาสิริ ลบยิ้ม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

พันจ่าโท...

พันจ่าโท ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(อิสริยะ อินทะแสง)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวาณิชย์ บางสี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ 23 ก.พ. 66 ๒๕๖๕ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่าข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ) .....
(นายปรีชา ธรรมาสุวรรณ)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) .....
(นายวีระ ต้นพิศมัย)
กรรมการฯ

(ลงชื่อ) .....
(นางสาวน้ำฝน อ่ำเจริญ)
กรรมการฯ/เลขานุการ

สภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (สมัยแรก) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนด

(ลงชื่อ) .....
(นายวาณิชย์ บางสี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว