

รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวันพุธที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ชั้น ๒

สมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม

๑. นายวานิชย์	บางสี	ประธานสภาเทศบาล	วานิชย์	บางสี
๒. นายสมศักดิ์	พุ่มพืด	รองประธานสภาเทศบาล	สมศักดิ์	พุ่มพืด
๓. นางโสม	วิกิจการโกศล	สมาชิกสภาเทศบาล	โสม	วิกิจการโกศล
๔. นายวีระ	ตันพิศมัย	สมาชิกสภาเทศบาล	วีระ	ตันพิศมัย
๕. นางสาวธนัดดา	ไกรสรเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ธนัดดา	ไกรสรเจริญ
๖. นางจรรุวรรณ	ภารังกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	จรรุวรรณ	ภารังกุล
๗. นายบวร	อรัญญิก	สมาชิกสภาเทศบาล	บวร	อรัญญิก
๘. นายสละ	สาตศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	สละ	สาตศรี
๙. นางสาวน้ำฝน	อ่ำเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	น้ำฝน	อ่ำเจริญ
๑๐. นายปรีชา	ธรรมาสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล	ปรีชา	ธรรมาสุวรรณ
๑๑. นายสุจิน	นุ้ยเย็น	สมาชิกสภาเทศบาล	สุจิน	นุ้ยเย็น
๑๒. นายบุญเชิด	อยู่สาโก	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญเชิด	อยู่สาโก
๑๓. พ.จ.ท.อิสริยะ	อินทะแสง	เลขาอนุการสภา	อิสริยะ	อินทะแสง

คณะผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายประเทือง	นุชบ้านป่า	นายกเทศมนตรี	ประเทือง	นุชบ้านป่า
๒. นายพิสิษฐ์	ถาวรกุล	รองนายกเทศมนตรี	พิสิษฐ์	ถาวรกุล
๓. นายภาณุวัฒน์	หงษ์พงษ์	รองนายกเทศมนตรี	ภาณุวัฒน์	หงษ์พงษ์
๔. พ.ต.ท.ณัฐกิตติ์	สงค์มณี	เลขาอนุการนายกเทศมนตรี	ณัฐกิตติ์	สงค์มณี
๕. นายวินัย	โคกทอง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	วินัย	โคกทอง

พนักงานเทศบาลที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมศักดิ์	รอดวินิจ	รองปลัดเทศบาล	สมศักดิ์	รอดวินิจ
๒. นายสิทธิชัย	พิพัฒน์ชัยปกรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	สิทธิชัย	พิพัฒน์ชัยปกรณ์
๓. นางสาวศิริญา	มีศรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ศิริญา	มีศรี
๔. นางสาวประภาสิริ	ลบบิ้ม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประภาสิริ	ลบบิ้ม
๕. นางทัศนีย์	นุชเทียน	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการฯ	ทัศนีย์	นุชเทียน
๖. นางสาวภาสวรรณ	แจ้เล็ก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ภาสวรรณ	แจ้เล็ก
๗. นางสาวสิริยุรชต์	พิพิชร์ธนากร	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	สิริยุรชต์	พิพิชร์ธนากร
๘. นางสาวอภิญญา	แช่จิว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อภิญญา	แช่จิว
๙. นายสุมิตร	บุญแข็ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สุมิตร	บุญแข็ง
๑๐. นายจิรพงศ์	สิริพิทักษ์เดช	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	จิรพงศ์	สิริพิทักษ์เดช
๑๑. นางสาวธัญลักษณ์	บุญราชแขวง	พนักงานจ้างทั่วไป	ธัญลักษณ์	บุญราชแขวง
๑๒. นางสาวนุชนาฏ	คงเนียม	ผู้ช่วยงานวิเคราะห์ฯ	นุชนาฏ	คงเนียม

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภาฯ ผมได้ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วในการนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจตุรปูเทียน บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาลฯ เรียนท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วน และข้าราชการทุกท่าน ตามที่นายกเทศมนตรี ได้ขอเสนอญัตติ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒ เรื่อง

ในการนี้ จึงได้นำประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นในวันนี้ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ และการขอใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งจะได้พิจารณาในวาระต่อไป ครับ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาลฯ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

นายปรีชา ธรรมาสุวรรณ ประธานกรรมการฯ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายปรีชา ธรรมาสุวรรณ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม ขอรายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ดังนี้ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีความเห็นว่าข้อความตามบันทึกรายงานการประชุม ทั้งสองครั้งถูกต้องครบถ้วน ตามที่ได้มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการครับ

นายวาณิชย์ บางสี ประธานสภาเทศบาลฯ ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุม และเลขานุการสภาเทศบาลเทศบาล ได้สำเนารายงานการประชุมฯ แจกให้ท่านสมาชิกแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ผมขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว กรุณายกมือครับ

ที่ประชุม...

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยมติ
รับรองจำนวน.....๑๑.....เสียง
งดออกเสียง.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท สำนัก
ปลัดเทศบาล

(๒) จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้
๒๘,๐๐๐.-บาท สำนักปลัดเทศบาล

(๓) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๔) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๕) จัดซื้อล้อวัตรระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๙,๕๐๐.-บาท
กองช่าง

จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๐๑,๕๐๐.-บาท

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบ
การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งจ่ายรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบล
ห้วยแก้ว พิจารณาให้ความเห็นชอบ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติ ครับ

นายประเทือง นุชบ้านป่า
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมนายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ขอเสนอ ญัตติขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนเพื่อ
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

(๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท สำนัก ปลัดเทศบาล

(๒) จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท สำนักปลัดเทศบาล

(๓) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๔) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๕) จัดซื้อล้อวัตรระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๕๐๐.-บาท กองช่าง

จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๐๑,๕๐๐.-บาท

(๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท สำนัก ปลัดเทศบาล

หลักการ

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

เหตุผล

เนื่องจากงานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ ของงานบริหารงานทั่วไป เช่น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารการประชุมสภาเทศบาล รายงานผลการปฏิบัติงานของนายกเทศมนตรีที่ได้แถลงต่อสภาเทศบาล เป็นต้น เนื่องจากเทศบาลตำบลห้วยแก้วไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานจึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

	โอนลด
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๗๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔๓,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๑๙,๐๐๐.-บาท

รวมโอนลด...

รวมโอนลด ๒๔,๐๐๐ -บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

แผนงาน	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
งาน	บริหารงานทั่วไป
งบ	บริหารทั่วไป
หมวด	ลงทุน
ประเภท	ค่าครุภัณฑ์
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
	✦ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
	มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
	- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
	๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
	๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
	๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
	- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์...

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

(๒) จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท สำนักปลัดเทศบาล

หลักการ

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง

เหตุผล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด มีความจำเป็นในการจัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ เนื่องจากปั้มน้ำบาดาลเดิมชำรุด จนไม่สามารถใช้งานได้ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการดูแล ฝัาระวัง ป้องกันการเกิดเหตุไฟไหม้ และบรรเทาภัยแล้งให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติและไม่เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อประชาชน เทศบาลตำบลห้วยแก้วไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานจึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๗๘,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๗๑,๐๐๐.-บาท โอนลด ๒๘,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๔๓,๐๐๐.-บาท

รวมโอนลด ๒๘,๐๐๐ -บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน
งาน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- ปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ (ใช้กับแผงโซลาร์เซลล์ และใช้กับไฟฟ้าได้)
- ท่อออก ๒ นิ้ว
- กำลังไฟ ๒,๒๐๐ วัตต์
- กล่องคอนโทรล

- ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(๓) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.-บาท กองช่าง

หลักการ

ด้วยกองช่าง เทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณ เพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำรวจ ซึ่งปรากฏว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
เบิกจ่ายดังกล่าว จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
จำนวน ๑ เครื่อง ,จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง และจัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจ ค่าจัดซื้อล้อวัด
ระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลห้วยแก้วไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่มีความ
จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานจึงขอโอนงบประมาณเพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำรวจ จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๓๖,๘๓๙ บาท (แปดแสนสามหมื่นหกพันแปด ร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน) โอนลด ๔๙,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้า ร้อยบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๗๘๗,๓๓๙ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่น เจ็ดพันสามร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน) รวมโอนลด ๔๙,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

(๔) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท กองช่าง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (pm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

(๕) จัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๙,๕๐๐.-บาท

กองช่าง

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ ลงทุน
หมวด ครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ

ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง งบประมาณ ๙,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุ พลาสติกแข็งขอบวงหุ้มด้วยยาง
- ขนาดรอบวงล้อ ๑ เมตร
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อไม่น้อยกว่า ๓๒ เซนติเมตร
- โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้
- มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ
- สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ ๙,๙๙๙.๙ เมตร / ๑๐ กิโลเมตร
- มาตรฐานแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทางละเอียดถึงหน่วย

เดซิเมตร

- มีปุ่มกด RESET
- สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง

- ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาท้องตลาดโดย
ประหยัด (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑๐๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗
“การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น”

กระผมนายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว จึงขอเสนอ
ญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เพื่อพิจารณา
อนุมัติต่อไป

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ยื่นเสนอญัตติและได้ชี้แจงรายละเอียดขอ
อนุมัติโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ทั้ง ๕ รายการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น
๑๐๑,๕๐๐.-บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิก
ท่านใดสอบถาม และท่านนายกได้ยื่นญัตติขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่
จำนวน ๕ รายการ ก่อนที่จะขอมติที่ประชุม ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจง
ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ เชิญครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหารทุกท่าน ผม พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการ
สภา ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ซึ่งเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นให้ที่ประชุมทราบ รวมถึงขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม
ในการขอโอนงบประมาณ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงไปแล้ว ในฐานะเจ้าหน้าที่
งบประมาณ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗
การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น ซึ่งตามที่ท่านนายกเสนอญัตติขอโอนงบประมาณเป็นงบลงทุน ซึ่งเป็น
รายจ่ายลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงเป็นอำนาจของสภาในการอนุมัติ
การโอนงบประมาณ...

การโอนงบประมาณ ซึ่งท่านนายกเทศมนตรีได้ขออนุมัติโอนทั้งหมด ๕ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๐๑,๕๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งแต่ละรายการมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว มีงบประมาณเหลือจ่ายที่สามารถโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ได้ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ และเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบครับ

นายวาณิช บงสี
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณเลขานุการสภา ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งหมด ๕ รายการ

(๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท สำนักปลัดเทศบาล

(๒) จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล ๒ ระบบ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.-บาท สำนักปลัดเทศบาล

(๓) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๔) จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท กองช่าง

(๕) จัดซื้อล้อวัตรระยะทาง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๙,๕๐๐.-บาท กองช่าง

จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๐๑,๕๐๐.-บาท

มีสมาชิกท่านใด สอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถาม ผมขอมติที่ประชุมสภาในกาพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ.....เสียง

งดออกเสียง.....เสียง

๕.๒ ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายวาณิช บงสี
ประธานสภาเทศบาล

- เชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติและชี้แจงรายละเอียดครับ

นายประเทือง นุชบ้านป่า
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ กระผมนายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ขอเสนอญัตติเรื่องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ...

หลักการ

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๒,๔๓๑,๐๐๐ บาท

เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้ขอกู้เงินจากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน ๒,๔๗๒,๐๐๐.- บาท จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๒,๕๖๓,๐๐๐.- บาท ทำให้เทศบาล มีภาระต้องชำระหนี้ปีที่ ๑ จำนวน ๖๐๔,๒๐๐.๐๐ บาท ปีที่ ๒ จำนวน ๕๙๔,๑๓๐.๐๐ บาท ปีที่ ๓ จำนวน ๕๘๔,๐๖๐.๐๐ บาท ปีที่ ๔ จำนวน ๕๗๓,๙๙๐.๐๐ บาท ปีที่ ๕ จำนวน ๕๖๓,๙๒๐.๐๐ บาท ปีที่ ๖ จำนวน ๕๕๓,๘๕๐.๐๐ บาท ปีที่ ๗ จำนวน ๕๔๓,๗๘๐.๐๐ บาท ปีที่ ๘ จำนวน ๕๓๓,๗๑๐.๐๐ บาท ปีที่ ๙ จำนวน ๕๒๓,๖๔๐.๐๐ บาท ปีที่ ๑๐ จำนวน ๕๑๓,๕๗๐.๐๐ บาท รวมตลอดอายุสัญญา เทศบาลตำบลห้วยแก้วต้องชำระดอกเบี้ยเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕๓,๘๕๐.๐๐ บาท และเทศบาลตำบลห้วยแก้วได้รับการอนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๒ ต่อปี กำหนดชำระหนี้ภายในระยะเวลา ๑๐ ปี ทำให้ในแต่ละปีงบประมาณเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีงบประมาณในการจัดทำบลงทุนเพียงปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยประมาณ ทำให้เทศบาลต้องมีภาระในการชำระหนี้เงินกู้ปีละเกือบ ๖๐๐,๐๐๐.- บาท ทำให้เทศบาลสามารถตั้งงบประมาณในส่วนของงบลงทุนได้เพียง ๔๐๐,๐๐๐.- บาท โดยประมาณ ทำให้มีงบประมาณในการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อาจไม่เพียงพอ กระผมจึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนของงบก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ เพื่อลดภาระการชำระหนี้ในแต่ละปี และเพื่อเพิ่มงบประมาณในส่วนของงบลงทุนที่จะใช้ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในแต่ละปีครับ

โดยมีรายละเอียดการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ดังนี้ ขนาดอาคารกว้าง ๑๖ เมตร x ๒๔ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลห้วยแก้วกำหนด

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงิน...

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายวณิชช์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ยื่นเสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน ๑ แห่ง มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถาม ตามที่ท่านนายกได้ยื่นญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ก่อนที่จะขอมติที่ประชุม ผมขอให้ท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ เชิญครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหารทุกท่าน
ผม พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภา และในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอชี้แจงรายละเอียด พร้อมด้วยระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๙๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ยังไม่ดำเนินการผูกพันได้ก่อนหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ชักซ้อมให้การใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบข้อ ๘๗ ดังนี้

การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอร่างระเบียบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๓. การกันเงิน

๓.๑ กันเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)

๓.๒ กันเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๓.๓ เมื่อได้กันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้

๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท

๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท

เช่น กรณี...

เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกันเงินค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงิน มาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถ ใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากันเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงินได้ทันที

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน หนึ่งปีถัดไป คำว่า “ปี” ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นำระยะเวลา เป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จะต้องก่อกำหนดผู้ผูกพันในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้น หากก่อกำหนดผู้ผูกพันไม่ทัน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๕. เมื่อก่อกำหนดผู้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมา มีการยกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

๖. การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชี เงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น

๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่าย จากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการ ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา อนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว

ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		16,205,458.12 (1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น " สำรองตามระเบียบฯ	(250,770.00)	
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน	(4,877,521.86)	
2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(5,430,000.00)	
3. เงินสะสมคงเหลือขึ้นค่าตามระเบียบฯ	(5,000,000.00)	(15,558,291.86)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขึ้นค่าตามระเบียบฯ		647,166.26
หัก (เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน กลบคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน		
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากการก่อหนี้ผูกพันแล้ว เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากการก่อหนี้ผูกพันแล้ว รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม		4,218.00
ทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		14,531,359.81
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		15,182,744.07

หมายเหตุ : * หมายถึง เงินสมทบเงินกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี 2566

(1) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

นายวาณิชย์...

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม และท่าน
ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียด และระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้รับทราบแล้ว
มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ

...(ไม่มี)..

หากไม่มีแล้ว ขอมติที่ประชุมด้วยครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติจ่ายขาด
เงินสะสมโปรดยกมือให้พ้นศรีษะด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ.....๑๒.....เสียง

ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....-.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายวาณิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ขอเชิญ ปลัดเทศบาลครับ

พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหารทุกท่าน
ผม พ.จ.ท.อิสริยะ อินทะแสง เลขานุการสภา และในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณขอรายงาน
ผลการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ครับ

(๑) ต่อเติมหลังคาอาคารเรียนหลังใหม่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศูนย์ ๑)

งบประมาณ ๗๒,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

(๒) ปรับปรุงโรงจอดรถเทศบาลด้านหลังสำนักงาน

งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐.-บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ

(๓) ปรับปรุงหลังคาอาคารเรียนหลังเก่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศูนย์ ๑)

งบประมาณ ๒๒๘,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

(๔) ปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงาน

งบประมาณ ๔๘๑,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

(๕) โครงการปรับปรุงบานประตูระบายน้ำ จำนวน ๑ ห้อง

งบประมาณ ๑๓๖,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

(๖) ทาสีภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

งบประมาณ ๑๑๘,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

(๗) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อผ้า màn ห้องประชุมพร้อมติดตั้ง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท
ดำเนินการแล้ว

- จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๒ หลัง งบประมาณ ๑๑,๐๐๐.-บาท
ดำเนินการแล้ว

(๘) จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (จัดซื้อเครื่องเสียงกลางแจ้ง)

งบประมาณ ๑๓๕,๐๐๐.-บาท ดำเนินการแล้ว

(๙) จัดซื้อครุภัณฑ์...

(๙) จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ ๕ ชั้นตอน
จำนวน ๒ ชุด) งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๖๒๓,๐๐๐.-บาท

ในส่วนของโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการกระผมจะกำชับให้กองรับทำบันทึกและ
รีบดำเนินการครับ

นายวานิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ นางสาวน้ำฝน อ่ำเจริญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ครับ

นางสาวน้ำฝน อ่ำเจริญ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และหัวหน้าส่วนทุกท่าน
ดิฉันนางสาวน้ำฝน อ่ำเจริญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเรียนแจ้งให้ทราบว่าประตูละบายน้ำ คลองไคสะแกมีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้คะ

นายวานิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ นายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว ชี้แจงครับ

นายประเทือง นุชบ้านป่า
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และหัวหน้าส่วนทุกท่าน
กระผม นายประเทือง นุชบ้านป่า นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว รับทราบปัญหาครับ
และกระผมขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านให้สำรวจปัญหาความเดือน
ร้อนของประชาชนในเขตด้วยครับ ทั้งถนนที่มีสภาพชำรุด และประตูละบายน้ำที่ไม่
สามารถใช้งานได้ เนื่องจากกระผมจะได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาคครับ และในบาง
โครงการที่มีความเร่งด่วนกระผมอาจขอให้สภาเทศบาลเทศบาลจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อ
จัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหของประชาชนครับ

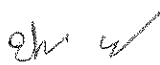
และทางเทศบาลได้ดำเนินการขอเครื่องจักรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด และ
ได้ขอกากมิกซ์(แอสฟัลต์) หรือกากยางมะตอย จากแขวงทางหลวงแล้วเพื่อใช้ในการ
ปรับปรุงถนนที่มีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อแล้วประชาชนได้รับความเดือดร้อนครับ กระผม
จึงขอความร่วมมือสมาชิกสภาทั้งสองเขตให้ช่วยกันติดตามและดูแลการดำเนินการ
ดังกล่าวด้วยครับ

นายวานิชย์ บางสี
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม
สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพียงเท่านี้ขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา.....๑๓.๐๐.....น.


(ลงชื่อ)



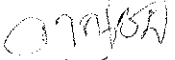
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวประภาสิริ ลพยิม)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


พันจ่าโท  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(อิสริยะ อินทะแสง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว


(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวานิชย์ บางสี)


ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในการประชุมเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้ว มีความเห็นว่าข้อความตามบันทึกรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้
มีการประชุม ไม่มีข้อความใดที่สมควรจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม จึงให้คงไว้ตามข้อความเดิมทุกประการ

(ลงชื่อ) 
(นายปรีชา ธรรมาสวรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ) 
(นายวีระ ต้นพิศมัย)
กรรมการฯ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวน้ำฝน อ้าเจริญ)
กรรมการฯ/เลขานุการ

สภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนด

(ลงชื่อ) 
(นายวานิชย์ บางสี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว