



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

ด้วยเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลห้วยแก้ว จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเทือง นุชบ้านป่า)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	210,000.00	45,560.00 (-)	164,440.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 17 ตัว		0.00	45,560.00 (+)	45,560.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่มีความจำเป็นต้องใช้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า 150 x 60 x 75 ซม. จำนวน 17 ตัวๆละ 2,680 บาท เป็นเงิน 45,560.-บาท (ราคาตามราคาท้องตลาด)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	164,440.00	2,800.00 (-)	161,640.00	โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

วันที่พิมพ์ : 2/6/2565 16:14:38

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,800.00 (+)	2,800.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แต่มีความจำเป็นต้องใช้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 2,800 บาท (ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เนื่องจากคุณลักษณะ ที่ต้องการไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า - ขนาดแรงม้า ไม่น้อยกว่า 1 แรงม้า - ท่อส่งน้ำไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,491,000.00	521,764.00	12,000.00 (-)	509,764.00	โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังบำบัดน้ำเสีย ขนาดความจุ 1,600 ลิตร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อถังบำบัด น้ำเสีย ขนาด ความจุ 1,600 ลิตร จำนวน 2 ถัง		0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้แต่มี ความจำเป็นต้องใช้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังบำบัด น้ำเสีย ขนาดความจุ 1,600 ลิตร จำนวน 2 ถังละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 12,000.-บาท (ราคาตาม ราคาท้องตลาด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,491,000.00	509,764.00	86,800.00 (-)	422,964.00	โอนเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม
									เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้แต่มี ความจำเป็นต้องใช้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด เครื่องเสียงห้องประชุม จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง เป็นเงิน 86,800 .-บาท ประกอบด้วย 1. ไมค์ประชุมไร้สาย จำนวน 1 ชุด ประกอบ ด้วย - ไมค์ไร้สาย ตัวไมค์ไม่มี ลำโพงในตัวมีเฉพาะตัว ปรับไว้มุมเท่านั้น จำนวน 16 ตัว - ก้านไมค์ยาวไม่น้อย กว่า 17 นิ้ว 2. มิกเซอร์ - มิกเซอร์ขนาด 10

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อชุดเครื่อง เสียงห้องประชุม จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง	0.00	86,800.00 (+)	86,800.00	อินพุท (4 ไมโน และ 3 สเตอริโอ (D-PRE) - 4 AUX 3. พาวเวอร์แอมป์ - พาวเวอร์แอมป์ 2 ชาติ แนล ระบายความร้อนไว การป้องกันคราบ เพื่อ ระบบเสียงที่สมบูรณ์แบบ - พาวเวอร์แอมป์คลาส D ประสิทธิภาพสูง ระบบ ระบายความร้อน 4. ไมค์ลอย - ชุดไมค์โครโฟนไร้สาย หรือไมค์ลอย จำนวน 1 ชุด 5. ตู้ลำโพง - กำลังขับ ไม่น้อยกว่า 200 W จำนวน 2 ใบ แบบ 2 ทิศทาง 6. ตู้ Rack จำนวน 1 ตู้ - ตัวตู้: ถอดประกอบได้: (Knock Down) - วัสดุ: ทำจากเหล็กทั้งใบ พื้นผิวพ่นด้วยสี อุตสาหกรรม - ขนาด ไม่น้อยกว่า: (กว้าง x สูง x ลึก) 558x625x550mm - น้ำหนัก ไม่น้อยกว่า : 25.8kg	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	161,640.00	4,000.00 (-)	157,640.00	โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)
									เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้แต่มี ความจำเป็นต้องใช้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา

แผนงานบริหาร
งานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่อง
พิมพ์แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank
Printer) จำนวน
1 เครื่อง

0.00

4,000.00 (+)

4,000.00

4,000 บาท คุณสมบัติ
พื้นฐาน ดังนี้
-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีด
หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank
Printer) จากโรงงานผู้
ผลิต
-มีความละเอียดในการ
พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200
x 1,200 dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์
ร่างขาวสำหรับ
กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
19 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8
ภาพต่อนาที
-มีความเร็วในการ
พิมพ์ร่างสีสำหรับ
กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า
15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5
ภาพต่อนาที (lpm)
-มีช่องเชื่อมต่อ
(Interface) แบบ USB
2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า
1 ช่อง
-มีถาดใส่กระดาษได้รวม
กันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
-สามารถใช้ได้กับ A4,
Letter, Legal และ
สามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
(ราคาตามมาตรฐานราคา
กลางกรุงเทพ
คอมพิวเตอร์ของกระ
ทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม ฉบับเดือน
ธันวาคม พ.ศ.2564)

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครสงขลา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจากไม่ได้รับงบประมาณรายจ่ายไว้ แต่สำนักงานเจ้าเขตคลองลั่น
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ส.ท. คลองลั่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย/กระทรวงการรวมแผ่นดินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 28
(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางสาวศิริญา มีศรี)
(รองปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองการศึกษา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น สำนักการคลัง สท.
.....
.....
(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางศิริกร จันทร์แก้ว)
(ผู้อำนวยการกองคลัง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น กองการคลัง สท. ไม่พิจารณา
แต่ขอโอนให้กองการศึกษา
.....
(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(พันจ่าไท อินทร์แสง)
(ปลัดเทศบาลตำบลห้วยแก้ว)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

(ลงชื่อ)

 ผู้อำนวยการ สำนักงาน.....
 ผู้อำนวยการกอง.....

(ลงชื่อ)
 (นาย.....)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....