

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งแผนการดำเนินงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น

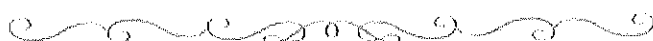
ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลห้วยแก้ว จึงดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เป็นเอกสารที่ระบุถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ มีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว จะเป็นประโยชน์ต่อการประสานงานการพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<u>ส่วนที่ 1 บทนำ</u>	1
<u>ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม</u>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด. 01)	5
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.02)	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ	7
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาศาสนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	10
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้	14
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	16
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	23
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน	24
บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.02/1)	
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
แผนงานเคหะและชุมชน	27
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	28
แผนงานเคหะและชุมชน	31
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	33
ครุภัณฑ์โรงงาน	
แผนงานเคหะและชุมชน	34
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	35
แผนงานการศึกษา	40
แผนงานเคหะและชุมชน	41
ครุภัณฑ์อื่น	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	43



ส่วนที่ 1

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนตามระเบียบฯ ดังนี้

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว เทศบาลตำบลห้วยแก้ว จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

1. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น

2. เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

3. เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

4. เพื่อให้ทราบการใช้ทรัพยากรงบประมาณในการบริหารในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้อย่างชัดเจน

5. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรมโครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

6. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ และความซ้ำซ้อนการดำเนินโครงการระหว่างหน่วยงาน

7. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ



3. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

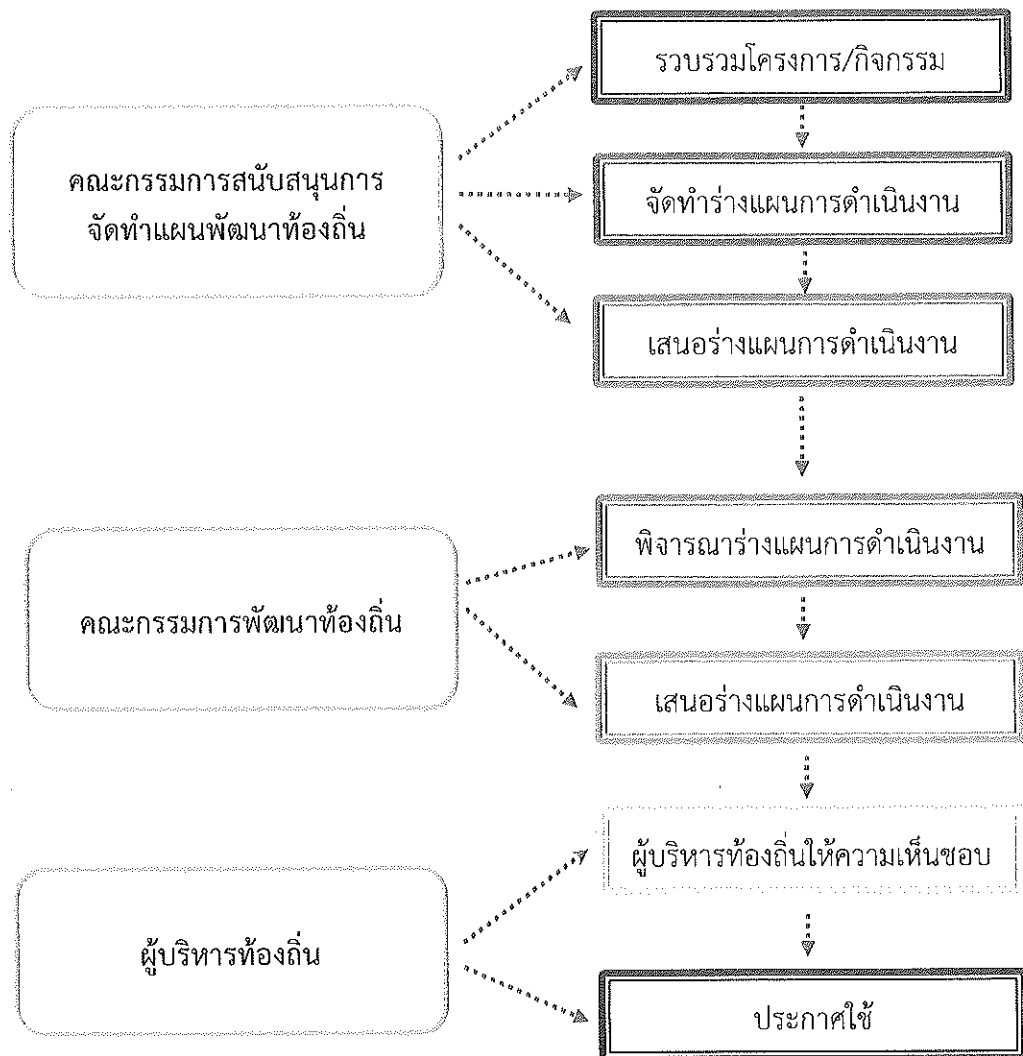
- 2.1 สรุปแผนการดำเนินงาน
- 2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

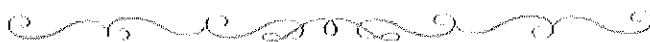
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ และปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า 30 วัน

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน และใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
2. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการควบคุมการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและงบประมาณ
3. ทำให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไปทราบถึงกิจกรรม การดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่น และการใช้ทรัพยากรในการบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้อย่างชัดเจน
4. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงาน/โครงการ ตามความต้องการของประชาชน และสามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้
5. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
6. ทำให้ทราบถึงงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในแต่ละปี และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ทำให้ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินกิจกรรมอะไรบ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และโปร่งใส



ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5	12.50	1,350,000	8.75	กองช่าง
รวม	5	12.50	1,350,000	8.75	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิ ปัญญาท้องถิ่น					
1 แผนงานการศึกษา	5	12.50	1,497,000	9.70	กองการศึกษา
2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	10.00	105,000	0.68	"
รวม	9	22.50	1,602,000	10.38	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้					
1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1	2.50	30,000	0.19	กองการศึกษา
2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	2.50	20,000	0.13	สำนักปลัด
รวม	2	5.00	50,000	0.32	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน					
1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3	7.50	50,000	0.32	สำนักปลัด
2 แผนงานสาธารณสุข	4	10.00	245,000	1.59	"
3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	12.50	115,000	0.75	"
4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	5.00	967,000	6.27	"
5 แผนงานงบกลาง	3	7.50	10,680,800	69.23	"
รวม	17	42.50	12,057,800	78.15	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
1 แผนงานสาธารณสุข	1	2.50	20,000	0.13	สำนักปลัด
รวม	1	2.50	20,000	0.13	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน					
1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	10.00	225,000	1.46	สำนักปลัด
2 แผนงานบริหารงานคลัง	2	5.00	124,000	0.80	กองคลัง
รวม	6	15.00	349,000	2.26	
รวมทั้งสิ้น	40	100	15,428,800	100	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 สายบ้านนางสงัด โตะโตถึง เขตตำบลสนามคลี	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 183.00 เมตร	344,000	หมู่ที่ 6 บ้านบางกระทุ่มใน	กองช่าง				←									
2	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 สายบ้านนายสมบูรณ์ ถึงบ้านนายทองคำ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร	428,000	หมู่ที่ 8 บ้านหัวหนอง					←									
3	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 สายบ้านนายสมศักดิ์ รัก นาค ถึงบ้านนางทองอยู่ สีฉิม	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร	228,000	หมู่ที่ 9 บ้านใหม่บางกระทุ่ม					←									

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์	ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ของ ทต.ห้วยแก้ว	250,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง		↔											

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอบางกระทุ่ม	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอบางกระทุ่ม ในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้า พร้อมติดตั้งไฟรัยทางสาธารณะ หมู่ที่ 2 บ้านคลองกระลอน และ หมู่ที่ 8 บ้านหัวหนอง	100,000	หมู่ที่ 2 บ้านคลองกระลอน และ หมู่ที่ 8 บ้านหัวหนอง	กองช่าง													

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาศาสนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1 แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็น ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน	805,100	ศพด.1,2	กองการศึกษา														
2	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าของรางวัล ค่าของขวัญ ค่าอาหาร กลางวันและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000	ทต.ห้วยแก้ว															
3	โครงการหนูไม่จมน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	12,000	ศพด.1,2															

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาศาสนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1 แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
4	โครงการอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าซื้อพันธุ์กล้วยไม้ ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	6,000	ศพด.1,2	กองการศึกษา															
5	อุดหนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.)	644,000	โรงเรียน วัดบางกระพุ่ม																

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาศาสนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
2.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการแข่งขันกีฬาดำบล บางกระทุ่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น เงินรางวัลนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัลนักกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการ จัดเตรียมสนาม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองการศึกษา															

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการศึกษาศาสนาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
2.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดการแข่งขันเรือยาว ประเพณี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเงินรางวัล ค่าพากย์เรือ ค่าเช่าเครื่องเสียง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	30,000	วัดห้วยแก้ว	กองการศึกษา	↔												
2	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	50,000	วัดห้วยแก้ว			↔											
3	โครงการถวายเทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าผ้าอาบน้ำฝน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งเทียน และรถขบวน แห่ ปัจฉัยถวาย ค่าเครื่องไทยทาน+ ชุดหลอดไฟ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000	วัดในเขต ทต.ห้วยแก้ว										↔				

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

3.1 แผนงานการศาสนาและนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
4	อุดหนุนอำเภอบางกระทุ่ม โครงการจัดงานวันของดี เมืองกล้วยตาก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงาน ตามโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก ให้แก่อำเภอบางกระทุ่ม	30,000	อำเภอบางกระทุ่ม	กองการศึกษา											

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาอาชีพและเพิ่มรายได้

3.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ ของประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร กลางวันและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด															

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	15,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด				↔									
2	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	15,000									↔						
3	โครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.2 แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด															
2	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิงสำหรับผสมน้ำยาฉีดพ่นหมอก ควัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000	พื้นที่หมู่ที่ 1-9 ในเขต ทต.ห้วยแก้ว																
3	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมเครื่องหมาย ประจำตัวสัตว์และค่าใบรับรองการฉีด วัคซีน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ ค่าถุงมือ แพทย์ ค่าเข็มฉีดยา ค่าโซริงค์ ค่าสำลี ค่าแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	40,000	ทต.ห้วยแก้ว																

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.2 แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562		พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท	180,000	หมู่ที่ 1-9 ในเขต ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด												

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพของประชาชน

4.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	40,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด												
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้ายไวนิล โครงการฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าโต๊ะ ค่าเช่าเก้าอี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	15,000														
3	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง และน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000														

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	โครงการส่งเสริมหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	10,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													
5	อุดหนุนอำเภอบางกระทุ่ม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดของศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด (ศป.ปส.อ.บางกระทุ่ม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการ ปกครองอำเภอบางกระทุ่ม	30,000	อำเภอบางกระทุ่ม														

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	ก่อสร้างโรงจอดรถหลังอาคารสำนักงาน ทต.ห้วยแก้ว	434,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด	←→												
2	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ เพื่อบริการประชาชน	ก่อสร้างห้องน้ำ จำนวน 1 หลัง บริเวณนอกอาคาร ทต.ห้วยแก้ว	533,000			←→												

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

4.4 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเขต ทต.ห้วยแก้ว	8,216,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด												
2	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	จ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ในเขต ทต.ห้วยแก้ว	2,428,800														
3	สงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ในเขต ทต.ห้วยแก้ว	36,000														

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4.5 แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2561			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการประชาชนร่วมใจคัดแยก ขยะในครัวเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา สำรวจและประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	35,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด														
2	โครงการจัดงานวันเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าชุดสังฆทาน และเครื่องไทยทาน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000																
3	โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าดำเนินการ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000																

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจ้าง เหมาทำป้ายโครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	150,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการองค์กรที่ดีและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	100,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองคลัง															
2	โครงการอบรมผู้ชำระภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	24,000																	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว

1. โครงสร้างก่อสร้าง

1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	ชุดตอกตะปูวัดความหนาชั้นดิน	ชุดตอกตะปูวัดความหนาชั้นดินพร้อมค้อนขนาด 8 ปอนด์ จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง	3,500	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง											
2	เวอร์เนีย ดิจิตอล	เวอร์เนีย ดิจิตอล ขนาด 6 นิ้ว จำนวน 1 อัน วัสดุทำจากสแตนเลส เพื่อใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง	3,500													

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
1	คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ 17,000 บาท เพื่อใช้งานในสำนักปลัด มีรายละเอียดดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 2. มีหน่วยความจาหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์ 8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	34,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้งานในสำนักงานปลัด มีรายละเอียดดังนี้ 1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	4,300	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
3	คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ 17,000 บาท เพื่อใช้งานในกองคลัง มีรายละเอียดดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 2. มีหน่วยความจาหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์ 8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	51,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองคลัง																			

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้งานในกองช่าง มีรายละเอียดดังนี้ 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1.1 ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4MB ต้องมี ความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน กราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหรือ 1.2 ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MBต้องมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อย กว่า 8 GB 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 6. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 8. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่าWi-Fi (IEEE802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth เพื่อใช้งานในกองช่าง	22,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง															

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.256๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้งานในกองช่าง มีรายละเอียดดังนี้ 1. ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก(Inkjet) 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200dpi 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm) 5. มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า100 แผ่น 7. สามารถใช้ได้กับA3, A4, Letter, Legal และ Custom เพื่อใช้งานในกองช่าง	6,300	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง														

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ลำโพงอเนกประสงค์ชนิดล้อยาก	ลำโพงอเนกประสงค์ชนิดล้อยาก จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้งานในเทศบาล	7,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													

4. ครุภัณฑ์โรงงาน

4.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้งานในกองช่าง มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,700 วัตต์ ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 4,000 รอบต่อนาที 2) ตัดไม้ได้หนาไม่น้อยกว่า 60 มิลลิเมตร 3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของ ใบเลื่อยขั้นต่ำ เพื่อใช้งานในกองช่าง	6,900	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง												

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร	เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 6 ตัว รายละเอียดดังนี้ 1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับประธานสภา รองประธานสภา สำหรับใช้นั่งประชุมในห้องประชุม สภา จำนวน 2 ตัว ตัวละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท 2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับนายก และรองนายก สำหรับใช้นั่งปฏิบัติงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท 3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับหัวหน้าสำนักปลัด สำหรับใช้นั่งปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท 4. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับหัวหน้าฝ่าย สำหรับใช้ นั่งปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท	48,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													
2	เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่	เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้ ปรับสูง-ต่ำได้ มีระบบไฮดรอลิค ปรับเอนได้ มีขา 5 แฉก หุ้มหนัง PU	3,500															

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	เก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงาน	เก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงาน จำนวน 4 ตัวๆ ละ 2,500 บาท รายละเอียดดังนี้ เก้าอี้เบาะหนังมีที่เท้าแขน 2 ข้าง โชคปรับ สูง-ต่ำได้ มีล้อ 5 แฉก	10,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด															
4	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 40,200 บาท รายละเอียดดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ เพื่อใช้งานในสำนักปลัด	241,200																	

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน
 5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	ตู้โชว์แสดงผลงาน	ตู้โชว์แสดงผลงานที่ได้รับรางวัลจากการประกวดและการแข่งขันต่างๆ ของเทศบาล จำนวน 1 ตู้	30,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													
6	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า 148x41x87 ซม. จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของสำนักปลัด	4,000															
7	เครื่องอัดฉีดน้ำแรงดันสูง	เครื่องอัดฉีดน้ำแรงดันสูง แรงดันไม่น้อยกว่า ๑๒๐ บาร์ จำนวน ๑ เครื่อง	7,200															

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8	เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร	เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้ 1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท 2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับหัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท	10,000	ทด.ห้วยแก้ว	กองคลัง													
9	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือ ชนิดแขวน จำนวน 1 เครื่อง ดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก โรงงานเดียวกัน 5. มีความหนาแน่นเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์	32,400															

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผต.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
10	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ละ 6,000 บาท เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของกองคลัง	12,000	ตต.ห้วยแก้ว	กองคลัง												

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน
5.2 แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 36,400 บาท รายละเอียดดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก โรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ เพื่อใช้งานในกองการศึกษา	109,200	ทต.ห้วยแก้ว	กองการศึกษา											

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.3 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร	เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้ 1) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อใช้นั่งปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท 2) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับหัวหน้าฝ่าย เพื่อใช้นั่งปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท	10,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง											
2	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ เพื่อใช้งานในกองช่าง	36,400													

5. ครุภัณฑ์สำนักงาน

5.3 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ละ 4,000 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 148x41x87 ซม. เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของกองช่าง	10,000	ทต.ห้วยแก้ว	กองช่าง															
4	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง	8,500																	

6. ครุภัณฑ์อื่นๆ

5.3 แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด.02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ชุดเฉลิมพระเกียรติ	ชุดเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 เพื่อให้บุคลากรใน หน่วยงานและประชาชนทุกหมู่เหล่า น้อมรำลึกใน พระมหากรุณาธิคุณฯ และแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี	210,000	ทต.ห้วยแก้ว	สำนักปลัด													