รายงานแผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว



พัฒนาท้องถิ่น
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน



โปร่งใส ตรวจสอบได้ | บริการประชาชน | พัฒนาอย่างยั่งยืน

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะเป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มา ดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการสามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ แต่ละส่วนราชการรวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้วในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว

สารบรรณ

คำนำ ก.

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ ๑
๒. ความหมายสำคัญ ๑
๓. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๒
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๓
๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓
๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๗
๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑๑
๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑๑
๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณ หรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ๑๑

หลักการและเหตุผล **๑๒**

ส่วนที่ ๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง ๑๓
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน ๑๓
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ๑๔
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา ๑๕
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน ๑๕
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ ๑๕

๒.๒บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง
๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง
(๑) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา ๑๗
๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน ๒๑
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน
๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงของประชาชนทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกช่วงวัย เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว
(๑) แผนงานงบกลาง ๒๒
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒๓
(๓) แผนงานสาธารณสุข ๒๔
(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒๔

๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย ให้เพียงพอและได้มาตรฐาน ส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการทุกรูปแบบ
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๒๕
๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนระบบการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนแบบมีส่วนร่วม พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๒๗
๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำนุบำรุงศาสนา
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๒๙
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓๑
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีความพร้อมและได้มาตรฐาน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวทุกรูปแบบ
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓๒
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้มีความรู้คู่คุณธรรมทั้งในระบบ นอกระบบ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการศึกษาสู่อาชีพ
(๑) แผนงานการศึกษา ๓๓
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๓๔
๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
(๑) แผนงานการศึกษา ๓๕
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน
๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ บริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย มลพิษ และพัฒนาชุมชนให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓๖
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบอย่างเป็นระบบ
๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๓๗
๖.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกระดับ ทุกภาคส่วน
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๓๘
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน ๓๙

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๔๐

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน ๔๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๔๒

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน ๔๓

.๓.ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน ๔๓

๒.๔ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ งบอุดหนุนเฉพาะกิจ (ผด.๐๑/๑)

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง ๔๔

๒.๕ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบบ ผด.๐๒/๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา ๔๕

๒.๖ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผด.๐๒/๒

๑. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งบอุดหนุนเฉพาะกิจ) ๔๖

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ภาคผนวก

๑. ประกาศเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

****

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมาขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นร่วมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะทางการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดขเมาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ซึ่งจะช่วยประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลห้วยแก้ว สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัด เป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) **มาตรา ๒๕๐** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๖.๒พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัดในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นไปตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการและคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/ (๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี/ (๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/ (๔.๔) การพาณิชยกรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/ (๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภากาชาดไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงใจระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบายและระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัดและการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบและงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนดเมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้วให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

๖.๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๖.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น **“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น”** หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง **“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น”** หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงานข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๗.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

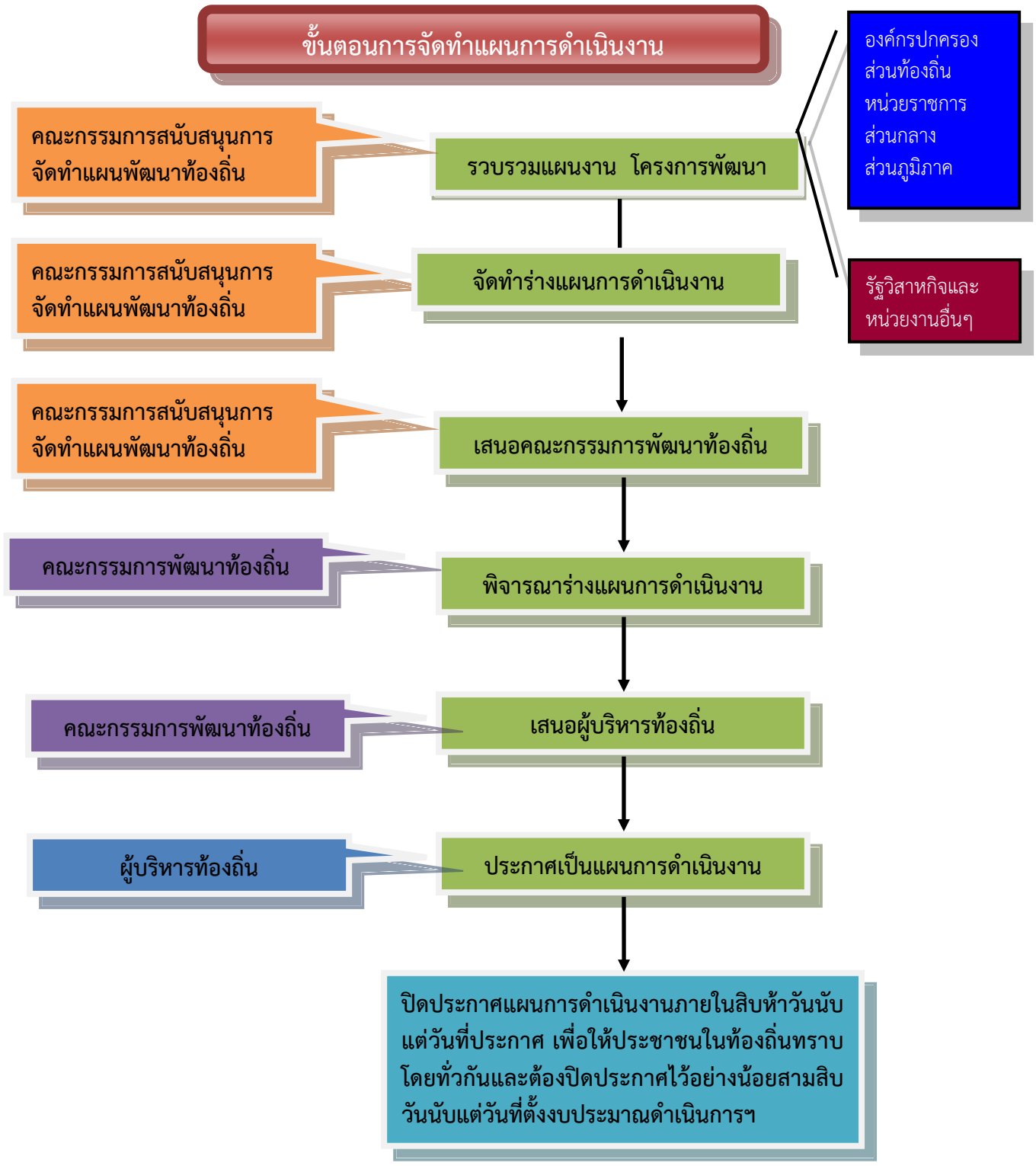
๗.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคมแก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๗.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วันพร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐.การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ. ....” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา มาตรา ๕๐ แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทางานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กองฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

****

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง	๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๒๒.๗๓	๓,๙๘๗,๓๐๐.๐๐	๒๐.๗๐	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการ	(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๔.๕๕	๔๘๒,๘๐๐.๐๐	๒.๕๑	กองช่าง
รวม	**๒**	**๒**	**๑๒**	**๒๗.๒๗**	**๔,๔๗๐,๑๐๐.๐๐**	**๒๓.๒๑**	**๑ กอง**
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน	๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงของประชาชนทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกช่วงวัย เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว	(๑) แผนงานงบกลาง	๓	๖.๘๒	๑๑,๗๗๙,๔๐๐.๐๐	๖๑.๑๖	สำนักปลัดเทศบาล
		(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๙.๐๙	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	สำนักปลัดเทศบาล
		(๓) แผนงานสาธารณสุข	๑	๒.๒๗	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๙๓	สำนักปลัดเทศบาล
		(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๒๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกายให้เพียงพอและได้มาตรฐาน ส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการทุกรูปแบบ	(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๔.๕๕	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๖	กองการศึกษา
	๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนระบบการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนแบบมีส่วนร่วม พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน	(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๑.๓๖	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๖๘	สำนักปลัดเทศบาล
	๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทำนุบำรุงศาสนา	(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๑.๓๖	๒๔๕,๐๐๐.๐๐	๑.๒๗	กองการศึกษา
รวม	**๔**	**๗**	**๒๑**	**๔๗.๗๓**	**๑๒,๕๐๔,๔๐๐.๐๐**	**๖๔.๙๓**	**๑ สำนัก /๓ กอง**
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีความพร้อมและได้มาตรฐาน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวทุกรูปแบบ	(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๒๗	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	**๑**	**๑**	**๑**	**๒.๒๗**	**๓๕,๐๐๐.๐๐**	**๐.๑๘**	**๑ สำนัก**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา	๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้มีความรู้คู่คุณธรรมทั้งในระบบ นอกระบบ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการศึกษาสู่อาชีพ	(๑) แผนงานการศึกษา	๑	๒.๒๗	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๒	กองการศึกษา
		(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๒.๒๗	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	กองการศึกษา
	๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างทั่วถึง	(๑) แผนงานการศึกษา	๒	๔.๕๕	๑,๔๒๙,๔๐๐.๐๐	๗.๔๒	กองการศึกษา
รวม	**๒**	**๒**	**๔**	**๙.๐๙**	**๑,๕๑๙,๔๐๐.๐๐**	**๗.๘๙**	**๑ กอง**
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ การบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย มลพิษ และพัฒนาชุมชนให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๒๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	**๑**	**๑**	**๑**	**๒.๒๗**	**๒๐,๐๐๐.๐๐**	**๐.๑๐**	**๑ สำนัก**
ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ	๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔.๕๕	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๖.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกระดับทุกภาคส่วน	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔.๕๕	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑.๙๒	สำนักปลัดเทศบาล
		(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๒๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๕๖	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
รวม	**๒**	**๒**	**๕**	**๑๑.๓๖**	**๗๑๐,๐๐๐.๐๐**	**๓.๖๙**	**๑ สำนัก**
รวมทั้งสิ้น	**๑๒**	**๑๕**	**๔๔**	**๑๐๐.๐๐**	**๑๙,๒๕๘,๙๐๐.๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	**๑ สำนัก / ๔ กอง**

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจากถนนลาดยาง หมู่ที่ ๗ ถึงเขตตำบลไผ่ล้อม หมู่ที่ ๒ (ต่อคอนกรีตเดิมถึงเขตตำบลไผ่ล้อม) พล.ถ. ๖๑-๐๓๔	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ คสล.ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร	๓๖๙,๓๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านบึงเวียน ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←							→	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบางกระทุ่มใน ซอย ๕ (บ้านนายจรัญ) หมู่ที่ ๖	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ คสล.ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๘๐๕ ตารางเมตร	๔๔๘,๖๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านบางกระทุ่มใน ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←							→	

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายนุ่ม หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ คสล.ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร	๔๔๔,๓๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓ ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←								→
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังเทศบาลตำบลห้วยแก้ว (จากถนนคอนกรีตเดิมถึงเขตตำบลไผ่ล้อม) พล.ถ. ๖๑-๐๒๑ หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะคู	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ คสล.ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๖๖๕ ตารางเมตร	๓๗๐,๔๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านเกาะคู ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←								→
๕	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายเลียบคลองไส้ไก่ หมู่ที่ ๒ พล.ถ. ๖๑-๐๗๒	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๙๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ หินคลุกทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๒,๗๐๐ ตารางเมตร	๔๙๙,๗๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านคลองกระล่อน ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←								→

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายเลียบคลองหวาย หมู่ที่ ๒ ฝั่งตะวันออก	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ หินคลุกทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๑,๔๑๐ ตารางเมตร	๒๖๐,๙๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านคลองกระล่อน ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๗	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายเลียบทางรถไฟ หมู่ที่ ๓-๒-๑ (พล.ถ.๖๑-๐๐๗)	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ หินคลุกทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร	๔๔๔,๒๐๐.๐๐	ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๘	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกหมู่ที่ ๒ สายบ้านนายอดิเทพ คล้ายท่าโรง	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ หินคลุกทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๒,๑๙๐ ตารางเมตร	๔๐๕,๓๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๒ ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๘ สายเลียบทางรถไฟ ถึงถนนคอนกรีต หมู่ที่ ๑	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ หินคลุกทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร	๒๙๖,๑๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านหัวหนอง ต.บางกระทุ่ม อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก	กองช่าง				←								→
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจากบ้านแม่เทียบ หมู่ที่ ๑ ถึงบ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๘ พล.ถ. ๖๑-๐๐๖	ก่อสร้างถนนผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ คสล.ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร	๔๔๘,๕๐๐.๐๐	หมู่ที่ ๑ ถึงบ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๘	กองช่าง				←								→
รวม			**๓,๙๘๗,๓๐๐.๐๐**														

๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาพิษณุโลก	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาพิษณุโลก ในการขยายเขตประปาภายในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๑๔๔,๕๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาบางกระทุ่ม	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางกระทุ่ม ในการขยายเขตประปาภายในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๓๓๘,๓๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม			**๔๘๒,๘๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงของประชาชนทุกกลุ่ม ทุกเพศ ทุกช่วงวัย เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

(๑) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน ๑,๓๖๘ คน	๙,๔๗๐,๖๐๐	ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	←											→
๒	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการ จำนวน ๒๗๘ คน	๒,๒๗๒,๘๐๐	ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	←											→
๓	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๖ คน	๓๖,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	←											→
รวม			**๑๑,๗๗๙,๔๐๐**														

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมการประกอบอาชีพประชาชน	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการประกอบอาชีพของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสวัสดิการสังคม				↔								
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้พิการ	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการประกอบอาชีพของผู้พิการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสวัสดิการสังคม					↔							
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการประกอบอาชีพของผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสวัสดิการสังคม						↔						
๔	โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	จัดอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสวัสดิการสังคม								↔				
รวม			**๘๐,๐๐๐**														

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนิน งานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่ หมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๑๘๐,๐๐๐	พื้นที่ หมู่ที่ ๑-๙ เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขฯ			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			**๑๘๐,๐๐๐**														

(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสวัสดิการสังคม	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			**๒๐,๐๐๐**														

๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาสนามกีฬา และสถานที่ออกกำลังกายให้เพียงพอและได้มาตรฐาน ส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการทุกรูปแบบ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	จัดแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตองแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานอื่นๆ ที่เกิตจากการจัดงานตามระเบียบกำหนด ฯลฯ เพื่อส่งเสริมการกำลังกายเพื่อสุขภาพและพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในด้านกีฬาระหว่างประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว กับผู้นำท้องที่ผู้นำท้องถิ่น และหน่วยงานภายในตำบลบางกระทุ่ม กลุ่มเป้าหมาย ๓๒๐ คน	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองการศึกษา			←	—	—	→						

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการแข่งขันกีฬาสีสัมพันธ์เด็กปฐมวัย	จัดแข่งขันกีฬากีฬาสีสัมพันธ์เด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตองแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานอื่นๆ ที่เกิตจากการจัดงานตามระเบียบกำหนด ฯลฯ เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ออกกำลังกายและพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในด้านกีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยแก้ว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท. ภายในตำบลบางกระทุ่ม กลุ่มเป้าหมาย ๔๐๐ คน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองการศึกษา											
รวม			**๗๐,๐๐๐**														

๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนระบบการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนแบบมีส่วนร่วม พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จัดอบรม/กิจกรรมประชาชนเพื่อเพิ่มจำนวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	๑๐๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	งานป้องกันฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดอบรม/กิจกรรมเพื่อให้เด็กเยาวชนกลุ่มเสี่ยงมีความรู้ พร้อมทั้ง ตระหนักถึงโทษเรื่องพิษภัยของบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้าและยาเสพติดทุกประเภท	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม	งานป้องกันฯ										←	—	→
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จัดอบรม/กิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมความรู้ในกฎจราจรแก่ประชาชนให้สามารถปฏิบัติตามกฎจราจรได้อย่างถูกต้อง เกิดความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุทางถนน	๑๕,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	งานป้องกันฯ	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	→

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จัดอบรม/กิจกรรม เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ฯ กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	งานป้องกันฯ	←	—	→	←	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัย	จัดอบรม/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับสาเหตุการเกิดอัคคีภัย การป้องกัน และแนวทางปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องตามหลักสากล	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	งานป้องกันฯ				←	—	—	—	→				
รวม			**๑๓๐,๐๐๐**														

๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทำนุบำรุงศาสนา

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาว	เพื่อสืบสานประเพณีแข่งขันเรือยาว จัดให้มีการแข่งขันเรือยาว โดยมีค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล การประกวดกองเชียร์ อาหารและเครื่องดื่ม กรรมการตัดสินนักพากย์เรือยาว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบที่กำหนดฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	วัดห้วยแก้ว หมู่ที่ ๔ ตำบลบางกระทุ่ม	กองการศึกษา	↔											
๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อสืบสานประเพณีลอยกระทง จัดให้มีขบวนแห่กระทง การประกวดกระทง การประกวดนางนพมาศ กรรมการตัดสิน ป้ายประชาสัมพันธ์ การตกแต่งเวที การประดับเวที การจัดสถานที่เพื่อลอยกระทง อุปกรณ์การแสดงต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบที่กำหนดฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๔๐๐ คน	๘๐,๐๐๐	วัดบางกระทุ่ม หมู่ที่ ๖ ตำบลบางกระทุ่ม	กองการศึกษา		↔										

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จัดให้มีการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ การจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน การแสดงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ อุปกรณ์การแสดงต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบที่กำหนดฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๓๕๐ คน	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองการศึกษา							↔					
๔	โครงการถวายเทียนพรรษา	จัดให้มีขบวนแห่เทียนพรรษา ผ้าอาบน้ำฝน น้ำดื่ม หนูน้อยแห่เทียน เทียนพรรษาพร้อมตกแต่ง ปัจจัยถวายเครื่องไทยธรรม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบที่กำหนดฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๑๒,๐๐๐	วัดบางกระทุ่มใน วัดแม่เทียบ วัดห้วยแก้ว	กองการศึกษา										↔		
๕	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	จัดให้ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ร่วมกันทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะโดยมีวัดเป็นจุดศูนย์กลาง ค่าจัดสถานที่ ป้ายไวนิล อาหารและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบที่กำหนดฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน	๓,๐๐๐	วัดบางกระทุ่มใน วัดแม่เทียบ	กองการศึกษา		←	———	———	———	———	———	———	———	———	→	
รวม			**๒๔๕,๐๐๐**														

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประชามสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของดีวิถีชุมชนตำบลบางกระทุ่ม	การจัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ เพื่อพัฒนารูปแบบประชาสัมพันธ์เชิงรุก ในการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น และผลิตภัณฑ์ชุมชน	๓๐,๐๐๐	เขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัด	↔											
รวม			**๓๐,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีความพร้อมและได้มาตรฐาน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวทุกรูปแบบ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการวันของดีเมืองกล้วยตาก ให้แก่ที่ว่าการอำเภอบางกระทุ่ม	๓๕,๐๐๐	ในพื้นที่อำเภอบางกระทุ่ม	สำนักปลัดเทศบาล งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	←	—	→									
รวม			**๓๕,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาให้มีความรู้คู่คุณธรรมทั้งในระบบ นอกระบบ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการศึกษาสู่อาชีพ

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เด็กได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ของตนเอง การปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับเด็ก การจัดกิจกรรมที่ให้ความสำคัญกับเด็ก การประกาศคำขวัญวันเด็ก การจัดให้มีการแสดงออก การตอบปัญหา การร้องเพลง การเล่นกีฬา การแสดงออกเพื่อการพัฒนาของเด็กในรูปแบบต่าง ๆ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน	๘๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองการศึกษา				↔								
รวม			**๘๐,๐๐๐**														

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตองแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานอื่นๆ ที่เกิตจากการจัดงานตามระเบียบกำหนด ฯลฯ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในด้านกีฬาระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน กับเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ภายในตำบลบางกระทุ่ม กลุ่มเป้าหมาย เด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลห้วยแก้ว (ตามประเภทกีฬาที่ผู้จัดงานกำหนด)	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองการศึกษา		←		→								
รวม			**๑๐,๐๐๐**														

๔.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้แก่โรงเรียนวัดบางกระทุ่ม	๖๑๑,๖๐๐	โรงเรียนวัดบางกระทุ่ม	กองการศึกษา	←											→
๒	โครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ๑ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ๒ ดังนี้ (๑) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๒๔๕ วัน (๒) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี (๓) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี (๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี (๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี (๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี	๘๑๗,๘๐๐	ศพด. ทต.ห้วยแก้ว ๑ และ ๒	กองการศึกษา	←											→
รวม			**๑,๔๒๙,๔๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๔ การบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย มลพิษ และพัฒนาชุมชนให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยแก้ว เพื่อเสริมสร้างแนวคิดและหลักการ "การลดปริมาณขยะ"	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขฯ						↔						
รวม			**๒๐,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ

๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำหมู่บ้าน	จัดอบรมพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำหมู่บ้าน ได้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความปรองดองสมานฉันท์ในการเข้าร่วมกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่				←	—	—	→					
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	จัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม เกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ประพฤติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมอันดีงาม	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่									←	—	→	
รวม			**๔๐,๐๐๐**														

๖.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกระดับ ทุกภาคส่วน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเทศบาล	จัดงานหรือจัดกิจกรรม จัดนิทรรศการในวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล	๑๕,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล						←	→					
๒	อุดหนุนที่ว่าการอำเภอบางกระทุ่ม โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี	อุดหนุนงบประมาณให้ที่ว่าการอำเภอบางกระทุ่ม เพื่อดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธี	๒๐,๐๐๐	อำเภอบางกระทุ่ม	สำนักปลัดเทศบาล	←		→									
๓	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอบางกระทุ่ม	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอบางกระทุ่ม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน	๑๒,๕๐๐	อำเภอบางกระทุ่ม	สำนักปลัดเทศบาล	←		→									
รวม			**๔๗,๕๐๐**														

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนเตาเผาศพไร้มลพิษ	อุดหนุนงบประมาณให้วัดบางกระทุ่มเพื่อดำเนินการจัดซื้อเตาเผาศพไร้มลพิษ	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัดเทศบาล			←	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			**๓๐๐,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์และบริการออนไลน์เป็นหลัก แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	คุณลักษณะพื้นฐาน ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) รวมกันไม่น้อยกว่า๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boostหรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ MB ๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB ๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB จำนวน ๑ หน่วย ๕) จอภาพมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ นิ้ว ๖) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง ๘) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ๙) ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ChromeOS หรือ HarmonyOS หรือโปรแกรมระบบปฏิบัติการประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘	๒๑,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม			**๒๑,๐๐๐**														

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๒) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm) ๓) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๔) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ ๕) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น ๖) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘	๒๑,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง				←								→
รวม			**๒๑,๐๐๐**														

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ แบบ ๒ บาน ๑) มีมือจับชนิดบิด ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชิ้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - จัดหาโดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๒๗,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม			**๒๗,๐๐๐**														

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ แบบ ๒ บาน ๑) มีมือจับชนิดบิด ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - จัดหาโดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ	๑๓,๒๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัด				←								→
รวม			**๑๓,๒๐๐**														

๓. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	บล็อกไฟฟ้าไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกไฟฟ้าไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ	๔,๙๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	สำนักปลัด				←								→
รวม			**๔,๙๐๐**														

แบบ ผด.๐๑/๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ งบอุดหนุนเฉพาะกิจ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง	๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๐๐.๐๐	๔,๒๑๓,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	**๒**	**๑**	**๒**	๑๐๐.๐๐	**๔,๒๑๓,๐๐๐**	๑๐๐.๐๐	**๑ กอง**

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ งบอุดหนุนเฉพาะกิจ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงข่ายคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน และการผังเมือง

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคมขนส่งให้เชื่อมโยงและได้มาตรฐานอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายเลียบคลองไดสะแกถึงหน้าโรงเรียนวัดบางกระทุ่ม รหัสทางหลวงท้องถิ่น พล.ถ. ๖๑-๐๘๕	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๔๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้าง ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๖,๒๒๕.๐๐ ตารางเมตร	๓,๐๘๐,๐๐๐	ตำบลบางกระทุ่ม	กองช่าง		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายเลียบคลองแม่เทียบ หมู่ที่ ๑ ไปประตูน้ำหนองหญ้า หมู่ที่ ๘ ฝั่งตะวันออก รหัสทางหลวงท้องถิ่น พล.ถ. ๖๑-๐๗๐ จากถนนคอนกรีตเดิมทิศเหนือ ถึง ถนนคอนกรีตเดิมทิศใต้	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้าง ๐.๒๐ เมตร รวมพื้นที่ทั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๒,๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร	๑,๑๓๓,๐๐๐	ตำบลบางกระทุ่ม	กองช่าง		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			**๔,๒๑๓,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒/๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลห้วยแก้ว อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(๑) แผนงานอตสาหกรรมและการโยธา (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถยนต์บรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิก ชนิด ๖ ล้อ พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ คุน	รถยนบรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิก ชนิด ๖ ล้อ พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า กำลังแรงม้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า ยกสูง ๑๒ เมตร จำนวน ๑ คัน	๒,๗๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กองช่าง		←		→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			**๒,๗๐๐,๐๐๐**														

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

ด้วยเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลห้วยแก้ว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้สามารถเข้าชมและดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ทาง www.huaykaewe.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

(นายวาณิชย์ บางสี)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

ต้นฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลห้วยแก้ว
ที่ ๖๓/ ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

.....

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว ประกอบด้วย

๑. นายวาณิชย์ บางสี	นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายพิสิษฐ์ ถาวรกูล	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว	กรรมการ
๓. นายภานุวัฒน์ หงษ์พงษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว	กรรมการ
๔. นายสมศักดิ์ พุ่มพัด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กรรมการ
๕. นายบัญญัติ แก้วน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กรรมการ
๖. นายธนากร มาขำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	กรรมการ
๗. ปลัดอำเภอประจำตำบลบางกระทุ่ม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๘. เกษตรอำเภอบางกระทุ่ม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๙. การไฟฟ้าบางกระทุ่ม	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางกระทุ่ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายบุญญกร ภูมิดี	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๓. นางสุรีรัตน์ คงเนียม	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๔. นายสมนึก ทองสัมฤทธิ์	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๕. นายสงกรานต์ สุภะคะ	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๖. นายอำนาจ แก้วกำเนิด	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๗. นางละเอียด เนียมเกิด	ผู้แทนประชาชน	กรรมการ
๑๘. ปลัดเทศบาลตำบลห้วยแก้ว		กรรมการและเลขานุการ
๑๙. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่ มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ

/ในยุทธ...

ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่”

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมี หน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวาณิชย์ บางสี)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

ต้นฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

ที่๖๒๓/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙,๑๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลห้วยแก้ว ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลห้วยแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายศักดาวุธ บุญเซ็ง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
๖. นางจารุวรรณ ภารังกูล	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
๗. นายสุจิน นุ้ยเย็น	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลห้วยแก้ว มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วาณิชย์

(นายวาณิชย์ บางสี)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยแก้ว

ปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เจ้าหน้าที่

ร่าง/พิมพ์